

დამტკიცებულია აკადემიური საბჭოს  
2016 წლის 09 აგვისტოს № 69 დადგენილებით  
აკადემიური საბჭოს სხდომის თავმჯდომარე,  
ასოც. პროფესორი მერაბ ხალვაში

განხილულია ეკონომიკისა და ბიზნესის  
ფაკულტეტის საბჭოს სხდომაზე  
ოქმი №5 19.05.2016 წელი  
ფაკულტეტის საბჭოს თავმჯდომარე, დეკანი:  
პროფესორი ვლადიმერ ლლონტი

**საჯარო სამართლის იურიდიული პირი -  
ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტი**

**პროფესიული მოდულური საგანმანათლებლო პროგრამა  
ბანკის მოლარე-ოპერატორი**

**პროგრამის განმახორციელებელი:** სსიპ - ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო  
უნივერსიტეტი  
საქართველო, ბათუმი,  
ქ. ბათუმი, ნინოშვილის ქ. 35, 6010  
ტელ: +995(422) 27-17-80  
ფაქსი: +995(422) 29-29-84  
ელ. ფოსტა: info@bsu.edu.ge

**პროგრამის ხელმძღვანელი:** რამინ (მათე) ცინარიძე  
საქართველო, ბათუმი,  
ქ. ბათუმი, ნინოშვილის ქ. 35, 6010  
მობ: 558210401  
ელ. ფოსტა: ramini-17@mail.ru

ბათუმი  
2016

## პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტი

- I. **სახელწოდება:** ბანკის მოლარე-ოპერატორი
- II. *მოდული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული სხვა მოდულების დაშვების წინაპირობაა.*
- II. **სარეგისტრაციო ნომერი:**04105-3
- III. **პროფესიული კვალიფიკაციის დონე ევროპულ საკვალიფიკაციო ჩარჩოს მიხედვით:**მესამე
- IV. **მისანიჭებელი პროფესიული კვალიფიკაცია:**ბანკის მოლარე-ოპერატორისმესამე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია
- V. **საკანონმდებლო ბაზა:**
- საქართველოს კანონი პროფესიული განათლების შესახებ
  - ეროვნული საკვალიფიკაციო ჩარჩო
  - ბანკის მოლარე-ოპერატორის პროფესიული სტანდარტი
- VI. **პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა:**საბაზო განათლება  
*მოდულის ფარგლებში მისაღწევი სწავლის შედეგები მიღწეულად ჩეთვლება პირს, რომელმაც ერთიანი პროფესიული ტესტირება გაიარა ქართულ ენაზე ან რომლის ჩარიცხვის პროცედურები ერთიანი პროფესიული ტესტირების გარეშე, განხორციელდა ქართულ ენაზე.*
- IX. **კურსდამთავრებულთა კარიერული შესაძლებლობები:**  
პროგრამის დასრულების შემდეგ პირს შეუძლია დასაქმდეს მოლარედ, ან მოლარე-ოპერატორად კომერციულ ბანკებში, მიკროსაფინანსო ორგანიზაციებში და სხვა დაწესებულებებში, სადაც წარმოებს ნაღდი და უნაღდო ანგარიშსწორების ოპერაციები.
- X. **პროგრამის მიზანი:**  
პროგრამის მიზანია სტუდენტებს ჩამოუყალიბოს ცოდნა შრომის ბაზარზე ფართოდ წარმოდგენილი პროფესიის — მოლარე-ოპერატორის შესახებ და განუვითაროს ის აუცილებელი კომპეტენციები, რომლებიც შესაძლებლობას მისცემს მას დასაქმდეს მოლარედ კომერციულ ბანკებში, მიკროსაფინანსო ორგანიზაციებში და სხვა დაწესებულებებში, სადაც წარმოებს ნაღდი და უნაღდო ანგარიშსწორების ოპერაციები.
- XI. **სწავლის შედეგები:**  
პროგრამის დასრულების შემდეგ პირს შეუძლია:
- ანგარიშის გახსნა/დახურვა
  - ეროვნული და უცხოური ვალუტის დამცავი ნიშნების ამოცნობა
  - სწრაფი ფულადი გზავნილების განხორციელება
  - დეპოზიტების მართვა
  - სესხების მართვა
  - დისტანციური მომსახურება
  - სალაროს გახსნა-დახურვა

- ნაღდი და უნაღდო ანგარიშსწორების ოპერაციების წარმოება
- გაყიდვების ტექნიკის გამოყენება
- სწრაფი ფულადი გზავნილები
- კონფლიქტური სიტუაციების მართვა
- 

**XII. პროგრამის მოცულობა და ხანგრძლივობა:**

- მოცულობა: 98 კრედიტი
- სავარაუდო ხანგრძლივობა: 18 სასწავლო თვე

**XIII. პროგრამის სტრუქტურა და მოდულები:**

სავალდებულო ზოგადიმოდულები		სავალდებულო პროფესიული მოდულები		არჩევითი მოდული/მოდულები	
დასახელება	კრედიტი	დასახელება	კრედიტი	დასახელება	კრედიტი
კომუნიკაცია	2	გაცნობითი პრაქტიკა-ბანკის მოლარე-ოპერატორი	2	პირველადი სააღრიცხვო დოკუმენტაცია	5
რაოდენობრივი წიგნიერება	2	საწარმოო პრაქტიკა-ბანკის მოლარე-ოპერატორი	8	ანგარიშგებების მომზადება	3
საინფორმაციო ტექნოლოგიები	2	პრაქტიკული პროექტი-ბანკის მოლარე-ოპერატორი	5	სააღრიცხვო მონაცემთა ბაზები.	7
მეწარმეობა	4	ნაღდი ანგარიშსწორების ოპერაციები	4		
პიროვნული და ინტერპერსონალური უნარები	1	უნაღდო ანგარიშსწორების ოპერაციები	5		
უცხოური ენა	4	გაყიდვების ტექნიკა	1		
ქართული ენა A2	15	სწრაფი ფულადი გზავნილები	2		
სამოქალაქო განათლება	2	დეპოზიტების მართვა	3.5		
		სესხების მართვა	2		
		ანგარიშის გახსნა/დახურვა	5		
		ეროვნული და	3		

		უცხოური ვალუტის დამცავი ნიშნები			
		დისტანციური საბანკო მომსახურებები	2.5		
		კონფლიქტურისიტ უაციებისმართვა	3		
		სერვისპლიუსი	2		
		სალაროს გახსნა/ დახურვა	3		
<b>სულ:</b>	<b>32</b>	<b>სულ:</b>	<b>51</b>	<b>სულ:</b>	<b>15</b>

**XIV. პროფესიულსტუდენტისმიღწევებისშეფასება:**

1. შეფასება არსებობს განმავითარებელი და განმსაზღვრელი.
2. განმავითარებელი შეფასება შესაძლოა განხორციელდეს როგორც ქულების, ასევე ჩათვლის პრინციპების გამოყენებით.
3. განმსაზღვრელი შეფასება ითვალისწინებს მხოლოდ ჩათვლის პრინციპებზე დაფუძნებული (კომპეტენციების დადასტურებაზე დაფუძნებული)სისტემის გამოყენებას და უშვებს შემდეგი ორი ტიპის შეფასებას:
  - ა) სწავლის შედეგი დადასტურდა;
  - ბ) სწავლის შედეგი ვერ დადასტურდა.
4. განმსაზღვრელი შეფასებისას უარყოფითი შედეგის მიღების შემთხვევაშიპროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს, მოითხოვოს სწავლის შედეგების მიღწევის დამატებითი შეფასება პროგრამის დასრულებამდე.
5. შეფასების მიმართულებები და შეფასების ინსტრუმენტების ალერნატიული ჩამონათვალი მოცემულია შესაბამის მოდულში.

**XV. პროფესიული კვალიფიკაციის მინიჭება:**

პროფესიულიკვალიფიკაციისმინიჭებაწარმოადგენსსაჯარო სამართლის იურიუდიული პირის - ბათუმის შოთა რუსთაველისსახელმწიფო უნივერსიტეტის პრეროგატივას. პროფესიულიკვალიფიკაციისმოსაპოვებლადპროფესიულმასტუდენტმაუნდადააგროვოსპროფესიულსაგანმანათლებლოპროგრამაშიგანსაზღვრულიმოდულებითგათვალისწინებულიკრედიტები, ასევე არჩევითი პროფესიული მოდულებიდან 15 კრედიტი.

**XVI. დანართები:**

- დანართი №1 - სასწავლო გეგმა;
- დანართი №2 - სასწავლო გეგმა;
- დანართი №2 - პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალი.
- ზოგადი სავალდებულო მოდულები:

- დანართი 4. 0020101 - რაოდენობრივი წიგნიერება;
- დანართი 5. 0030102 - კომუნიკაცია;
- დანართი 6. 0230101 - უცხოური ენა;

დანართი 7. 0410001 - მეწარმეობა;  
დანართი 8. 0610001 - საინფორმაციო ტექნოლოგიები;  
დანართი 9. 0030101 - პიროვნული და ინტერპერსონალური უნარები;  
დანართი 10. 0110003 - სამოქალაქო განათლება;  
დანართი 11. 0110001 - ქართული ენა A2.

სავალდებულო პროფესიული მოდულები:

დანართი 12. 0410501 - გაცნობითი პრაქტიკა - ბანკის მოლარე-ოპერატორი;  
დანართი 13. 0410502 - საწარმოო პრაქტიკა - ბანკის მოლარე-ოპერატორი;  
დანართი 14. 0410503 - პრაქტიკული პროექტი;  
დანართი 15. 0410404 - ნაღდი ანგარიშსწორების ოპერაციები;  
დანართი 16. 0410504 - უნაღლო ანგარიშსწორების ოპერაციები;  
დანართი 17. 0410409 - გაყიდვების ტექნიკა;  
დანართი 18. 0410406 - სწრაფი ფულადი გზავნილები;  
დანართი 19. 0410505-დეპოზიტების-მართვა;  
დანართი 20. 0410506-სესხების-მართვა;  
დანართი 21. 0410507-ანგარიშის-გახსნა - დახურვა;  
დანართი 22. 0410508 - ეროვნული და უცხოური ვალუტის დამცავი ნიშნები;  
დანართი 23. 0410509 - დისტანციური საბანკო მომსახურებები;  
დანართი 24. 0410405-კონფლიქტური-სიტუაციების-მართვა;  
დანართი 25. 0410412-სერვის-პლიუსი;  
დანართი 26. 0410407-სალაროს-გახსნა-დახურვა.

არჩევითი პროფესიული მოდულები:

დანართი 27. 0410604 პირველადი სააღრიცხვო დოკუმენტაცია;  
დანართი 28. 0410608 ანგარიშგებების მომზადება;  
დანართი №29-0410605-სააღრიცხვო მონაცემთა ბაზები.